

Doppelqualifikation - Entschuldigungsformular

Die Schülerinnen und Schüler der Doppelqualifikation entschuldigen ihre Fehlstunden mit dem Entschuldigungsformular „Entschuldigungsformular Doppelqualifikation“.

Für diese gelten folgende Regeln:

- Das untenstehende Formular ist vom/von der Schüler*in auszufüllen und vom/von der Ausbilder*in zu unterschreiben.
- Für jede Unterrichtsstunde in der Doppelqualifikation muss den Fachlehrerinnen und Fachlehrern **in der ersten Unterrichtsstunde** nach dem Fehlen das Formular, gegebenenfalls zusammen mit Attesten und Bescheinigungen, vorgelegt werden.
- Atteste und Bescheinigungen werden nach der Vorlage bei allen Fachlehrern*innen unverzüglich an den/die Klassenlehrer*in weitergegeben, wo sie gesammelt werden (innerhalb einer Woche).
- Krankheitsbedingte Fehlzeiten an Tagen mit angekündigten Leistungsüberprüfungen (z. B. Klassenarbeiten) und unmittelbar vor und nach den Ferien sind grundsätzlich unverzüglich durch Vorlage eines ärztlichen Attests zu belegen.
- Verlorene Formulare führen dazu, dass alle Fehlstunden unentschuldigt sind.
- An Tagen mit Unterricht im Klassenverband und ohne Doppelqualifikation bekommt der Klassenlehrer/die Klassenlehrerin wie üblich sofort die Entschuldigung und die Bescheinigungen.

Entschuldigungsformular Doppelqualifikation



Schüler*in:
Klasse:
<i>Von der Klassenleitung auszufüllen</i>
Eingangsdatum:
Zeichen Klassenlehrer*in:

Entschuldigung bei Krankheit

Sehr geehrte/r Herr/ Frau _____,

ich bitte Sie, mein Fehlen/ meine Verspätung am _____ für folgende Unterrichtsstunden

Stunde	Fach	Fachlehrer*in	Datum und Zeichen Fachlehrer*in <i>(Vom Fachlehrer auszufüllen)</i>

zu entschuldigen. Die versäumten Unterrichtsinhalte hole ich eigenverantwortlich nach.

Beigefügte Belege:

Gummersbach, den _____

Unterschrift Schüler*in

Unterschrift Ausbilder*in
und Stempel